

MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

Piața Muzeului nr. 7 Sighișoara cod. 545400 jud. Mureș România
Tel. 40-265-771280 Fax: 40-265-771278
E-mail: primaria@sighisoara.org.ro Web: www.sighisoara.org.ro

Nr. 28.379/ III/4/09.10.2019



Aprobat
Primar

Ovidiu-Dumitru MĂLANCRAVEAN

Specificatii tehnice (caietul de sarcini)
privind achizitia de **servicii de tipografie și livrare** din Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016, în conformitate cu Norma internă proprie aprobată prin Dispoziția Primarului nr. 310/29.03.2019

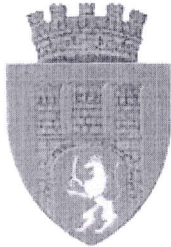
Capitolul I - DATE GENERALE

- Date de identificare a instituției:
Autoritate contractantă
Municipiul Sighișoara
Adresa: Str. Muzeului, nr.7, Sighișoara, cod. 545400, jud. Mureș
Telefon: 40-265-771280
Fax: 40-265-771278
E-mail: primaria@sighisoara.org.ro
Web: www.sighisoara.org.ro

- Denumirea contractului: **Servicii de tipografie și livrare**
- Descrierea succintă a serviciilor: conform prezentului Caiet de sarcini.
- **Procedura de atribuire:** achiziție de servicii de tipografie care sunt cuprinse în Anexa 2 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
- **Criteriul de atribuire:** „Prețul cel mai scăzut”.
- **Valabilitatea ofertei este de 3 luni de la termenul limită de primire a ofertelor.**
- **Valoarea estimată este de 2.166 lei, fără T.V.A., prestare servicii tipografice astfel:**
 - a) Afişe format A1 (59,4/84 cm), hârtie foto 220 gr, lucios, mat, print color 4+0 : 17,60 lei/buc x 100 buc = 1.760 lei fără T.V.A.;
 - b) Afişe format A3+ (32/44 cm), hârtie 170 gr, dublu cretat, lucios/mat, print color 4+0: 2,48 lei/buc x 50 buc = 124 lei fără T.V.A.;
 - c) Roll-up (85/220 cm) cu cutie, hârtie polipropilenă mată, 130 microni, waterproof : 94 lei/buc x 3 buc = 282 lei fără T.V.A.;
- **Sursa de finanțare:** Bugetul local pe anul 2019 și Hotărârea Consiliului Local nr. 43/28.03.2019 privind aprobarea manifestărilor cultural-artistice, sociale și educative organizate de către Municipiul Sighișoara în anul 2019.
- **Cod CPV:** 79823000-9
- **Modul de prezentare a ofertelor:**

Ofertele se vor depune la sediul Municipiului Sighișoara – Registratură, în plic sigilat și stampilat, **conținând:** Documentele de calificare, Propunerea tehnică, Oferta financiară, în 2 exemplare (un exemplar în original și unul în copie), pe care se va menționa:

Ofertă pentru procedura de selecție de oferte în vederea atribuirii contractului de servicii – **Servicii de tipografie și livrare**



MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

Piața Muzeului nr. 7 Sighișoara cod. 545400 jud. Mureș România
Tel. 40-265-771280 Fax: 40-265-771278
E-mail: primaria@sighisoara.org.ro Web: www.sighisoara.org.ro

Capitolul II – CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE (ÎNREGISTRARE)

Persoanele juridice/ fizice cu cetățenia română trebuie să dețină: **Certificatul constatator** eliberat de Ministerul Justiției, Oficiul Registrului Comerțului. Certificatul constatator trebuie să certifice faptul că obiectul de activitate al ofertantului include activități principale sau secundare ce fac obiectul achiziției publice. Certificatul constatator trebuie să conțină informații valabile la data deschiderii ofertelor (original, copie legalizată sau copie pe care este menționat pe fiecare pagină în parte „conform cu originalul” și este semnat de reprezentantul legat al ofertantului și parafat).

Pentru ofertanții a căror formă de organizare este alta decât societate comercială cu răspundere limitată sau societate pe acțiuni este necesară prezentarea de documente edificatoare care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din țară în care ofertantul este stabilit (de exemplu Asociațiile și Fundațiile vor prezenta actul de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, Statul și Actul Constitutiv).

Persoanele juridice/ fizice străine vor depune: documente care dovedesc o formă de înregistrare/ atestare ori apartenență din punct de vedere profesional (original sau copie legalizată).

Capitolul III – CAIET DE SARCINI (descrierea detaliată a serviciului ce urmează a fi achiziționat)

În ultimii ani, Municipiul Sighișoara a fost atât organizatorul, cât și co-organizatorul unor proiecte culturale de interes public local al căror obiectiv general a fost dezvoltarea și impunerea în conștiința publică a vieții culturale din municipiul nostru.

Obiectivul general în realizarea acestor proiecte îl constituie afirmarea municipiului nostru în spațiul cultural al țării și nu numai, având ca obiective specifice creșterea calității serviciilor publice în domeniul cultural și atragerea publicului prin implicarea activă a acestuia în viața culturală sighișoreană.

Ziua de 1 decembrie este Ziua Națională a României, conform art. 12, alin. (2) din Constituția României și are o însemnătate specială în societatea noastră. Această zi marchează un eveniment istoric important și anume, unirea Transilvaniei cu România, în anul 1918, rămânând una dintre cele mai importante pagini ale istoriei și unității naționale românești.

Art. 1, alin. (2) din Legea nr. 136/2014 prevede că: "Ziua Națională a României va fi marcată de autoritățile publice centrale și locale și de celelalte instituții ale statului prin organizarea unor programe și manifestări cultural-educative cu caracter evocator și științific, consacrate istoriei patriei, precum și ceremonii militare specifice, organizate de Ministerul Apărării Naționale, Ministerul Afacerilor Interne și de celelalte instituții din sistemul de apărare, ordine publică și siguranță națională", astfel Municipiul Sighișoara va organiza evenimentul „Ziua Națională a României” în data de 1 decembrie 2019, în cadrul căruia se vor desfășura activități cultural-educative și cu caracter evocator și științific.

Obiectivul general al acestei documentații îl constituie asigurarea cadrului necesar pentru desfășurarea evenimentului „Ziua Națională a României” prin achiziția serviciilor de tipografie a materialelor necesare promovării evenimentului.

Ofertanții vor prezenta propunerea tehnică și financiară conform cerințelor din prezentul caiet de sarcini.

Pentru organizarea evenimentului **“Ziua Națională a României”** din data de 1 decembrie 2019, Municipiul Sighișoara va achiziționa următorul serviciu:

1) Servicii de tipografie astfel:

a) Afize format A1 (59,4/84 cm), hârtie foto 220 gr, lucios, mat, print color 4+0 : 17,60 lei/buc x 100 buc = 1.760 lei fără T.V.A.;

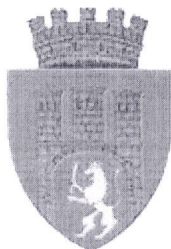
b) Afize format A3+ (32/44 cm), hârtie 170 gr, dublu cretat, lucios/mat, print color 4+0: 2,48 lei/buc x 50 buc = 124 lei fără T.V.A.;

c) Roll-up (85/220 cm) cu cutie, hârtie polipropilenă mată, 130 microni, waterproof : 94 lei/buc x 3 buc = 282 lei fără T.V.A.;

Ofertele care se abat de la prevederile Caietului de sarcini vor fi luate în considerare dacă sunt calitativ superioare cerințelor minime din Caietul de sarcini.

Ofertele care conțin caracteristici inferioare celor din Caietul de sarcini vor fi respinse.

Capitolul IV – DESCRIEREA SERVICIILOR, CERINȚE ȘI SPECIFICAȚII TEHNICE



MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

Piața Muzeului nr. 7 Sighișoara cod. 545400 jud. Mureș România

Tel. 40-265-771280 Fax: 40-265-771278

E-mail: primaria@sighisoara.org.ro Web: www.sighisoara.org.ro

A. SERVICII DE TIPOGRAFIE ȘI LIVRARE

1). Caracteristici

- a) Afișe format A1 (59,4/84 cm), hârtie foto 220 gr, lucios, mat, print color 4+0
- b) Afișe format A3+ (32/44 cm), hârtie 170 gr, dublu cretat, lucios/mat, print color 4+0
- c) Roll-up (85/220 cm) cu cutie, hârtie polipropilenă mată, 130 microni, waterproof

Vor fi achiziționate servicii de tipografie, după cum urmează:

- Afișe format A3 – 50 buc.
- Afișe format A1 – 100 buc.
- Print roll-up, 2,03x0.85 m – 3 buc.

Valoarea estimativă a achiziției este de **2.166 lei, fără T.V.A.** Prețul va include tipărirea și livrarea materialelor de promovare.

2). Cerințe tehnice

- I. Tipărirea materialelor de promovare trebuie să aibă următoarele specificații:
 - a) Afișe format A1 (59,4/84 cm), hârtie foto 220 gr, lucios, mat, print color 4+0
 - b) Afișe format A3+ (32/44 cm), hârtie 170 gr, dublu cretat, lucios/mat, print color 4+0
 - c) Roll-up (85/220 cm) cu cutie, hârtie polipropilenă mată, 130 microni, waterproof
- II. Materialele pentru tipărire vor fi puse la dispoziția Prestatorului de către Achizitor;
- III. În vederea tipăririi materialelor, Achizitorul va furniza în timp util Prestatorului toate informațiile privind conținutul personalizat, în vederea furnizării materialelor în minim 2 – maxim 5 zile lucrătoare de către Prestator, de la primirea comenzii.
- IV. Pentru fiecare serviciu realizat beneficiarul va da Bunul de Tipar (BT) pe varianta print.
- V. Materialele se vor tipări după obținerea bunului de tipar de la achizitor și se vor livra la sediul Municipiului Sighișoara pe bază de Proces –Verbal, semnat de către prestator și de beneficiar.

Ofertanții vor prezenta Propunerea Tehnică care să respecte cerințele din caietul de sarcini și Propunerea Financiară detaliată pentru fiecare cerință.

Prestatorul va fi responsabil de tipărirea materialelor de promovare, livrarea și predarea acestora pe bază de Proces - Verbal.

Prestatorul va suporta pe cheltuiala sa exclusivă orice alte servicii, care nu sunt prevăzute, dar care reies pe parcurs că sunt necesare pentru buna desfășurare a evenimentului.

Capitolul V – MODUL DE ELABORARE A OFERTEI TEHNICE

Este obligatorie întocmirea propunerii tehnice astfel încât să reiasă că ofertantul a înțeles complexitatea contractului ce urmează a fi atribuit.

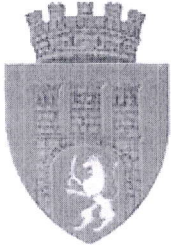
Oferta va respecta graficul de exemple stabilit evenimentelor și termenele de livrare așa cum a fost prezentat mai sus.

Oferta va fi elaborată astfel încât să conțină în mod clar și fără echivoc toate serviciile solicitate mai sus. Întocmirea ofertei tehnice, cât și prestarea serviciilor se va face cu respectarea regulilor obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

ATENȚIE!

Ofertantul care prezintă o ofertă (documentație) incorectă și/sau neaplicabilă și/sau incompletă la prezentul caiet de sarcini va fi exclus din procedura de achiziție publică, oferta considerându-se neconformă (că nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini), potrivit art. 215 alin. (5) din Legea nr. 98/2016).

Capitolul VI – MODUL DE ELABORARE A OFERTEI FINANCIARE



MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

Piața Muzeului nr. 7 Sighișoara cod. 545400 jud. Mureș România
Tel. 40-265-771280 Fax: 40-265-771278
E-mail: primaria@sighisoara.org.ro Web: www.sighisoara.org.ro

Oferta financiară va cuprinde totalitatea prețurilor pentru categoriile de lucrări și servicii necesare realizării obiectului contractului, conform standardelor și normativelor în vigoare.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va ține seama de întreaga gamă de servicii prevăzute în Caietul de Sarcini și de costurile aferente realizării acestor servicii.

Oferta financiară va acoperi toate costurile ofertantului cu prestarea serviciilor, cum ar fi, dar fără a se limita la: salarii/onorariile datorate de către ofertant salariaților/colaboratorilor săi, responsabili cu prestarea serviciilor și taxele datorate către bugetul consolidat al statului, precum și orice taxe, impozite, cheltuieli generate de și pentru executarea contractului de prestări de servicii ce face obiectul prezentei proceduri.

Oferta financiară va fi prezentată în lei, cu TVA-ul inclus.

Capitolul VII – CRITERIUL DE SELECTIE

Criteriul de selecție este: prețul cel mai scăzut, în condițiile în care oferta îndeplinește cerințele privind criteriile de selecție și îndeplinirii cerințelor minime din Caietul de Sarcini.

Achiziția va lua forma unei comenzi, iar prestatorul va presta serviciul conform programului menționat în prezentul Caiet de sarcini.

Direcția Relații Publice și Comunicare
Oana SITEA

Î/R: Compartiment Cultură, Sport, Învățământ – Maria Boian